



RECRUTAMENTO ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - RAP 1.0-3.1

REQUISITOS MÍNIMOS PARA PARTICIPAR

Descrição do cargo: Nível Médio completo

Preferencialmente com experiência em rotinas administrativas, confecção de planilhas e indicadores em excel;

Exigência: Ser funcionário do Viva Rio sem histórico de advertências e/ou suspensões nos últimos três meses.

Informações do cargo

Salário: R\$ 1.796,01 (200h mensais);

Insalubridade; Aux. creche; Vale Transporte; Seguro de vida; Vale-alimentação ou refeição: R\$ 26,90 (por dia trabalhado).

Local Caps - Rap 1.0-3.1

Inscrições até 19/08/2025

ATÉ AS 13H00

Como se Inscrever

Os profissionais interessados, deverão encaminhar currículo e o formulário de recrutamento interno até **18/08/2025 até as 13H00**, para o e-mail: rh.saudemental@vivarior.org.br, com o assunto **PROCESSO SELETIVO INTERNO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - CAPS - RAP 1.0-3.1** e incluir o coordenador e diretor da unidade em cópia.

Seleção será composta das seguintes etapas

Análise de currículos,

Avaliação do gerente/Diretor (deverá ser enviado pelo gerente ao e-mail: rh.saudemental@vivarior.org.br)

Entrevista técnico- comportamental.

Fique atento! O agendamento das etapas será informado através do e-mail citado no currículo, portanto certifique-se que o endereço informado está correto.